



Aanvraagformulier vakantie buiten de schoolvakanties:

Dit verzoek dient u **8** weken vóór de bedoelde datum of periode van vrijstelling in te leveren bij de directeur van de school.

- 1. Naam aanvrager:**
- Adres:
- Postcode/woonplaats:
- Telefoon:
- E-mail:

2. Leerling waarvoor verlof gevraagd wordt:

LET OP: VOOR ELKE LEERLING DIENT U EEN APART FORMULIER IN TE VULLEN

- Voor- en achternaam:
- Adres:
- Postcode/woonplaats:
- Geboortedatum:

Heeft u kinderen op andere scholen? ja nee (aankruisen wat van toepassing is)

Zo ja, dan dient u ook bij die school/scholen een verzoek in te dienen.

3. Ondergetekende verklaart dat hij/zij vanwege de specifieke aard van zijn/haar beroep niet in de gelegenheid is om tijdens de vastgestelde schoolvakanties met zijn/haar bovengenoemd kind op vakantie te gaan.

Om die reden heeft hij/zij het voornemen om van:tot en met

Met bovengenoemd kind op vakantie te gaan. Hij/zij verzoekt hiervoor vrijstelling van de schoolbezoekplicht.

EEN WERKGEVERSVERKLARING INZAKE DE VERHINDERING WEGENS BEROEP OF EIGEN VERKLARING ZELFSTANDIGE IS BIJGEOEGD.

4. Ondertekening ouder(s) / verzorger(s) / voogd

Datum:

Handtekening:



5. In te vullen door directie:

Het gevraagde verlov wordt wel / niet verleend.

Reden voor het niet verlenen:

.....
.....
.....

Datum:

Handtekening:

Verlov wordt in ieder geval niet verleend:

- Vakantie buiten het seizoen i.v.m. lage prijzen
- Eerder afreizen (bijv. een dag eerder) i.v.m. drukte of later om die reden terugkeren.
- Familiebezoek in een ander land buiten een vakantie (of 1 of 2 dagen eerder vertrekken om die reden)
- Uitnodiging van oom, tante, grootouders enz. om een lang weekend mee te gaan op vakantie of voor een midweek.
- Een afwijkend vakantierooster van anderen die op een andere school zitten.
- Meerdere dagen vanwege jubilea e.d.